

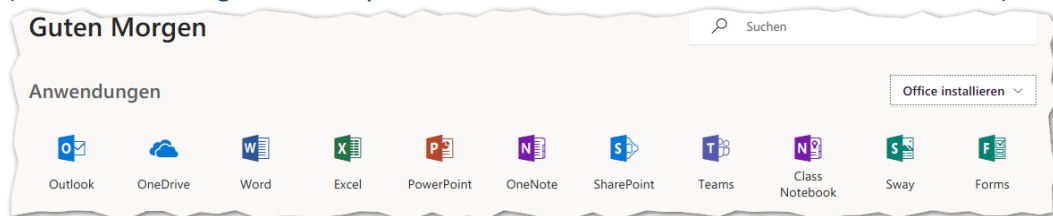
Der Link zur Anmeldung der Schüler/innen auf das angelegte Postfach ist:

<https://outlook.com/snets.it>

Nachstehend eine kurze Anleitung wie die Schüler das Office 365 Pro Plus auf ihren PC herunterladen können.

### Anleitung zum Office – Download:

1. Nachdem sie angemeldet sind, müssen Sie rechts oben auf »Office installieren« klicken:  
(ACHTUNG die abgebildeten Symbole können auf Ihren Bildschirm verschieden sein)



2. Im darauf folgenden Fenster klicken Sie auf »Office365-Apps«



3. Im nächsten Fenster erhalten Sie einen Hinweis, wie die Installation abläuft und am unteren Rand können Sie entscheiden, ob die Installation sofort ausgeführt wird, oder ob die Installationsdatei abgespeichert werden soll.

### Nur noch ein paar weitere Schritte...



**1** Klicken Sie auf "Ausführen".

Sie finden es am unteren Bildschirmrand, oder drücken Sie ALT+N.



**2** Sagen Sie "Ja".

Klicken Sie auf Ja, um die Installation zu starten.



**3** Online bleiben

Starten Sie nach der Installation Office, und melden Sie sich mit dem Konto an, das Sie für Office 365 verwenden: admin@snets.it.

Schließen

Benötigen Sie Hilfe bei der Installation?

### Keine zuletzt verwendeten Office-Onlinedokumente

Mit anderen teilen und zusammenarbeiten. Erstellen Sie ein neues Dokument, oder laden Sie eins hoch, und öffnen Sie es, um anzufangen.

Hochladen und öffnen...

Neu

Möchten Sie „\_Setup.X86.de-de\_O365ProPlusRetail\_048e805e-9adb-4900-ac5b-40d6d6...exe“ (4,89 MB) von „\_c2rsetup.officeapps.live.com“ ausführen oder speichern? ✕

⚠ Dateien dieses Typs könnten Ihren Computer beschädigen.

Ausführen

Speichern

Abbrechen