

Ansuchen um Gewährung einer Abwesenheit

Der/Die unterfertigte , Lehrperson mit , ersucht um
Gewährung folgender Abwesenheit vom bis

bezahlt:

- Sonderurlaub bei Heirat (15 Tage, Hochzeitstag inbegriffen) - **Trauschein**
- Sonderurlaub bei Prüfungen, Wettbewerbs- und Eignungsprüfungen (20 Tage im Schuljahr) - **Bestätigung**
- Sonderurlaub bei Blutspende (Tag der Entnahme) - **Bestätigung**
- Sonderurlaub bei Todesfall verwandter oder verschwägerter Personen – **Eigenerklärung Vordruck A1**
- Sonderurlaub aus anderen schwerwiegenden Gründen (5 Tage im Schuljahr) – in Absprache mit der Direktorin/dem Direktor
Grund: - **Bestätigung oder Eigenerklärung**
- Abwesenheit wegen Zeugenaussage bei Gericht oder Ausübung des Amtes eines Geschworenen beim Schwurgericht
- Freistellung vom Dienst wegen Gewerkschaftssitzungen (10 Stunden im Schuljahr)
- Freistellung wegen Fortbildung (5 Tage im Schuljahr); **Tage im laufenden Schuljahr bereits beansprucht**
Titel des Fortbildungskurses:
- außerordentlicher Bildungsurlaub – **Bestätigung**
- anderes

unbezahlt:

- Sonderurlaub aus persönlichen, familiären oder Ausbildungsgründen (in Absprache mit der Schulführungskraft) – **Begründung**

Stundendeckung am **(nur für die Lehrpersonen der Grundschule):**

Klasse	Uhrzeit				Name der Lehrperson
	von		bis		
Pause					
Mensa					
WPB					

Stundendeckung am **(nur für die Lehrpersonen der Grundschule):**

Klasse	Uhrzeit				Name der Lehrperson
	von		bis		
Pause					
Mensa					
WPB					

Stundendeckung am **(nur für die Lehrpersonen der Grundschule):**

Klasse	Uhrzeit				Name der Lehrperson
	von		bis		
Pause					
Mensa					
WPB					

Mitteilung gemäß Datenschutzgesetz (Lgs.D. Nr. 196/2003): Rechtsinhaber der Daten ist der Schulsprengel Ritten. Die angegebenen Daten werden von der Direktion, auch in elektronischer Form, für die Bearbeitung der Gesuche um Abwesenheit verarbeitet. Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die erforderlichen Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Bei Verweigerung der erforderlichen Daten kann der Antrag nicht bearbeitet werden. Die Antragstellerin bzw. der Antragsteller erhält auf Anfrage gemäß Art. 7-10 des Legislativdekretes Nr. 196/2003 Zugang und Auskunft zu den jeweiligen Daten und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, verlangen.

Datum

Anlage: liegt bei wird nachgereicht

**Mit der digitalen Unterschrift der Schulführungskraft wird das
Ansuchen um Gewährung der Abwesenheit genehmigt.**